



Публичное акционерное общество
«НОВОЛИПЕЦКИЙ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ КОМБИНАТ»

УТВЕРЖДАЮ

Президент (Председатель Правления)

« 01 » _____ 03 2022 г.

ПОЛИТИКА
«Кодекс деловой этики партнера»

Политика LG-162-0009-2022

(Введена впервые)

Введена в действие приказом от « 03 » 03 2022 года № 1-109-П-ОД

Дата введения « 03 » _____ 03 2022 года

1. НАЗНАЧЕНИЕ

Группа НЛМК (далее – «НЛМК») стремится поддерживать самые высокие стандарты в области комплаенс и корпоративной этики. Мы верим, что достижение устойчивого результата возможно только при условии соблюдения применимых требований законодательства и корпоративной этики.

Учитывая, что действия поставщика/подрядчика (далее – «Партнеры») НЛМК могут оказывать существенное влияние на деятельность и репутацию нашей компании, мы ожидаем аналогичного соблюдения требований законодательства и корпоративной этики от наших Партнеров. Настоящий Кодекс разработан с учетом наилучших международных практик и содержит стандарты поведения, соблюдение которых является необходимым условием сотрудничества с НЛМК. Недобросовестное поведение, выразившееся в нарушении требований настоящего Кодекса, является основанием для пересмотра квалификационного статуса соответствующего Партнера и/или расторжения действующих договорных отношений с Партнером.

2. РАВЕНСТВО ТРЕБОВАНИЙ ДЛЯ ВСЕХ ПАРТНЕРОВ

- 2.1. Деятельность НЛМК основана на соблюдении требований применимого законодательства, в том числе антимонопольного. Мы обеспечиваем справедливый и равноправный подход к участникам закупочных процедур, устанавливая единые требования в целях недопущения необоснованного ограничения конкуренции по отношению к участникам закупки.
- 2.2. Каждый Партнер, в свою очередь, также обязан соблюдать установленные НЛМК правила участия в закупке и действовать этично и добросовестно.
- 2.3. Участники закупки не должны обмениваться информацией о ценах и иных условиях, которые могут повлиять на выбор победителя закупочной процедуры, или совершать действия, ограничивающие конкуренцию.

3. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

- 3.1. Придерживаясь принципа «нулевой толерантности» к коррупции, всем Партнерам НЛМК строго запрещается прямо или косвенно (через третьих лиц) в интересах НЛМК и/или за счет НЛМК или в отношении НЛМК участвовать в любых действиях, квалифицируемых в соответствии с применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иных действий, нарушающих требования применимого законодательства о противодействии коррупции, в том числе предлагать, давать или обещать предоставить любую финансовую или иную выгоду, или преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо (в том числе публичное должностное лицо или сотрудника коммерческой организации) выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом в интересах дающего или представляемого им лица, в том числе, с нарушением порядка и процедур, установленных применимым законодательством.
- 3.2. В случае получения НЛМК информации о возможном (в том числе потенциальном) нарушении Партнером указанных выше антикоррупционных требований, НЛМК оставляет за собой право запросить у Партнера пояснения и все относящиеся к выявленной ситуации сведения и документы.
- 3.3. В случае подтверждения факта нарушения Партнером положений пункта 3.1 настоящей статьи и/или неполучения НЛМК пояснений/сведений/документов,

предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Кодекса, НЛМК имеет право расторгнуть соответствующий договор с Партнером в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты расторжения, а также применить меры по дисквалификации Партнера.

- 3.4. Если Партнеру (сотруднику Партнера) стало известно о совершении сотрудником НЛМК и/или сотрудником другого Партнера НЛМК нарушения, предусмотренного п.3.1. настоящей статьи, ему необходимо сообщить об этом в подразделение комплаенс по каналам, указанным в разделе 14 настоящего Кодекса.
- 3.5. С учетом обязанности всех российских организаций предпринимать меры по предупреждению коррупции, предусмотренные статьей 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 № 273-ФЗ, НЛМК требует от своих Партнеров соблюдения указанных требований и имеет право запросить, а Партнер, в свою очередь, обязуется незамедлительно предоставить документы, подтверждающие соблюдение указанных мер, в том числе:
 - определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
 - разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
 - принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
 - предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
 - недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

4. ВЫЯВЛЕНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

В НЛМК приняты строгие правила в отношении выявления, раскрытия и урегулирования конфликтов интересов. При этом под конфликтом интересов мы понимаем наличие личной заинтересованности сотрудника, которая влияет или может повлиять на принятие им служебных решений. Если Партнеру (сотруднику Партнера) стало известно о возникновении такой личной заинтересованности у сотрудника НЛМК, ему необходимо сообщить об этом в подразделение комплаенс по каналам, указанным в разделе 14 настоящего Кодекса.

5. ДЕЛОВЫЕ ПОДАРКИ И ЗНАКИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА

- 5.1. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства (в том числе представительские расходы) являются частью общепринятой практики ведения бизнеса и формирования устойчивых деловых взаимоотношений. Вместе с тем, НЛМК рассматривает эту сферу как зону коррупционного риска, поэтому считает необходимым установление требований к допустимым деловым подаркам и знакам делового гостеприимства, которые закреплены в Антикоррупционной Политике и иных документах, размещенных на сайте НЛМК (раздел Комплаенс).
- 5.2. Сотрудникам НЛМК запрещается просить, требовать или вынуждать деловых партнеров НЛМК и иных третьих лиц дарить им или связанным с ними лицам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства.
- 5.3. По умолчанию неприемлемыми в НЛМК являются деловые подарки и/или знаки делового гостеприимства в ходе проведения закупочных процедур от участников

таких процедур, их сотрудников или связанных с ними лиц в адрес организаторов таких процедур, их сотрудников и/или любых иных лиц, принимающих решение в рамках этих процедур.

- 5.4 В НЛМК запрещены деловые подарки в форме наличных или безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов, подарочных сертификатов и иных эквивалентов денежных средств и/или предметов роскоши.
- 5.5. Если Партнеру (сотруднику Партнера) стало известно о нарушении сотрудником НЛМК указанных правил, ему необходимо сообщить об этом в подразделение комплаенс по каналам, указанным в разделе 14 настоящего Кодекса.

6. ПРАВА ЧЕЛОВЕКА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

НЛМК уделяет особое внимание соблюдению прав человека на рабочем месте и стремится обеспечить уважительные, комфортные и безопасные условия труда для каждого сотрудника.

НЛМК ожидает от своих Партнеров соблюдения прав человека, установленных международно-правовыми актами и соглашениями (в частности, Международной Организацией Труда), а также законодательством, действующим в юрисдикции Партнеров, в том числе: поддержки свободы собраний и объединений, права на свободу и личную неприкосновенность, запрета на использование принудительного и детского труда, запрета на торговлю людьми, запрета на дискриминацию по половому признаку, социальному статусу, на основе вероисповедания или расовой принадлежности, обеспечения безопасных условий труда, охраны труда и здоровья людей, соблюдения прав на получение гарантированного минимального размера оплаты труда, установленного применимым законодательством/юрисдикцией.

7. СООТВЕТСТВИЕ НОРМАТИВНЫМ ТРЕБОВАНИЯМ

НЛМК уделяет особое внимание качеству своей продукции, которое, в свою очередь, может во многом зависеть от качества закупаемых материалов/услуг. Закупаемые НЛМК товары/услуги должны отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, санитарным нормам, иным требованиям безопасности, государственным стандартам и/или требованиям сертификации, если такие требования предусмотрены договором и/или применимым для данного вида товаров/услуг законодательством.

8. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НЕПРАВОМЕРНОМУ ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ИНСАЙДЕРСКОЙ ИНФОРМАЦИИ И МАНИПУЛИРОВАНИЮ РЫНКОМ

В НЛМК действуют строгие ограничения в отношении доступа к инсайдерской информации ПАО «НЛМК» и внедрена система мер по соблюдению требований Федерального закона от 27.07.2010 № 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». В случае необходимости предоставления Партнеру НЛМК доступа к инсайдерской информации ПАО «НЛМК» в рамках исполнения договора, такой Партнер подлежит включению в список инсайдеров ПАО «НЛМК». Перечень сведений, отнесенных к инсайдерской информации НЛМК, доступен на <https://nlmk.com/ru/about/governance/insider/>.

9. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

В НЛМК внедрены меры по защите персональных данных при обработке. В случае необходимости передать в рамках заключенного договора Партнеру сведения, относящиеся к персональным данным физических лиц, соответствующий поставщик/подрядчик обязуется обрабатывать указанные сведения в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе обеспечить защиту персональных данных при обработке.

10. СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ В СФЕРЕ ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

НЛМК уделяет особое внимание защите окружающей среды. НЛМК ожидает от своих партнеров и контрагентов такого же пристального внимания к вопросам экологии, в частности:

- стремиться к минимизации воздействия на окружающую среду, выполнять свою работу экологически ответственным и устойчивым образом на постоянной основе и принимать меры к предотвращению или смягчению неблагоприятных экологических воздействий на природу и климат;
- иметь соответствующую систему экологического менеджмента, включая экологическую политику;
- соблюдать все применимые требования законодательства в сфере охраны окружающей среды при производстве / выполнении работ / предоставлении услуг / осуществлении поставок товаров в адрес НЛМК;
- иметь необходимую разрешительную документацию по природоохранной деятельности и природопользованию и выполнять установленные разрешения;
- соблюдать требования в области охраны окружающей среды, установленные в экологической документации НЛМК;
- бережно относиться к животному и растительному миру, сохранять биоразнообразие в сфере влияния своей деятельности, в частности не нарушать пути миграции животных, не вести охоту и рыбную ловлю в зоне реализации проектов НЛМК, не уничтожать и не повреждать зеленые насаждения;
- оценивать свою эмиссию парниковых газов и своё воздействие на климат;
- эффективно использовать ресурсы, применять энергоэффективные технологии и предпринимать усилия по снижению воздействия на изменение климата;
- стремиться к минимизации использования и образования особо опасных веществ и материалов;
- разрабатывать и соблюдать процедуры по ликвидации и предотвращению аварийных ситуаций, компенсировать и устранять вред, нанесенный окружающей среде по своей вине, в том числе в результате аварийных ситуаций, предпринимать меры для предотвращения их повторения;
- сотрудничать с НЛМК для выявления возможностей по оптимизации и улучшению подходов к охране окружающей среды, оказывая особое внимание снижению негативного воздействия на воду, воздух и почвы, сокращению углеродного следа, уменьшению потребления воды, энергии и опасных материалов;
- обеспечивать открытость экологической информации о результатах своей деятельности и контактов для обращений по вопросам экологии и климата.

11. СОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ В СФЕРЕ ОХРАНЫ ТРУДА И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

НЛМК уделяет особое внимание соблюдению требований в сфере охраны труда и промышленной безопасности. НЛМК ожидает от Партнеров такого же пристального внимания к вопросам ОТиПБ, в частности:

- соблюдать Кардинальные правила безопасности НЛМК;
- соответствовать требованиям СУОТиПБ НЛМК;
- иметь собственную политику по ОТ, утверждённую первым руководителем компании;
- управлять рисками в области ОТиПБ на всех этапах оказания услуг;
- вести непрерывный контроль по ОТиПБ в процессе производственной деятельности;
- проводить регулярные аудиты и улучшать систему управления ОТиПБ;
- постоянно повышать уровень знаний, умений и навыков сотрудников;
- развивать культуру безопасности за счёт внедрения новых инструментов и лучших практик в области ОТиПБ;
- обеспечивать прозрачность и достоверность информации в области ОТиПБ;
- осуществлять управление субподрядчиками в области ОТиПБ.

12. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

НЛМК ожидает, что Партнер предпримет все необходимые меры, чтобы обеспечить конфиденциальность всей внутренней непубличной информации НЛМК, которая становится известна Партнеру исключительно в результате заключения и исполнения договора с НЛМК.

Указанная информация может использоваться Партнером исключительно для выполнения соответствующих обязанностей, связанных с исполнением договорных и иных обязательств перед НЛМК, и может быть раскрыта или предоставлена третьим лицам в одном из следующих случаев:

- при наличии предварительного письменного согласия НЛМК;
- для исполнения Партнером требований законодательства или судебного требования при условии предварительного уведомления НЛМК.

13. ЗАЩИТА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ И ПУБЛИЧНЫЕ ЗАЯВЛЕНИЯ

13.1. НЛМК стремится олицетворять самые высокие стандарты деловой репутации во всех сферах бизнеса и общества и ожидает того же от своих партнеров.

Публичные заявления от имени НЛМК или ссылки на НЛМК могут быть сделаны исключительно после получения письменного разрешения от уполномоченных на это лиц НЛМК.

13.2. Партнер подтверждает и гарантирует соблюдение имущественных и неимущественных прав НЛМК и других лиц в отношении охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации, которым предоставляется правовая охрана, включая но не ограничиваясь правами на произведения науки, литературы и искусства, программы для ЭВМ, базы данных, исполнения, фонограммы, сообщение в эфир или по кабелю радио- или телепередач

(вещание организаций эфирного или кабельного вещания), изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, топологии интегральных микросхем, фирменные наименования, товарные знаки и знаки обслуживания, географические указания, наименования мест происхождения товаров, коммерческие обозначения, права на используемые НЛМК системы, процедуры, методы работы и способы осуществления профессиональной деятельности, технологии и секреты производства (ноу-хау) (далее – «Объекты интеллектуальной собственности»).

Партнер обязуется осуществить все действия, необходимые для передачи (включая национальную или международную регистрацию, если такая регистрация необходима) НЛМК всех исключительных прав на Объекты интеллектуальной собственности, разработанные (созданные) Партнером в рамках исполнения договора, заключенного с НЛМК.

14. С КЕМ СВЯЗАТЬСЯ

Если у вас есть какие-либо вопросы, связанные с данным Кодексом, или вам стало известно о нарушении любого из требований данного Кодекса или иных фактах недобросовестного/неэтичного поведения со стороны сотрудника НЛМК или сотрудника какого-либо Партнера НЛМК, просим вас сообщить об этом в подразделение комплаенс, позвонив по бесплатному телефону 8-800-234-35-03, либо написав по электронной почте на compliance@nlmk.com, или любым иным способом, указанным на сайте www.nlmk.com (раздел Комплаенс).

Для сообщения о нарушениях требований Охраны труда и промышленной безопасности (ОТиПБ) обращайтесь на горячую линию ОТиПБ: 8-800-600-04-74, HSE@nlmk.com