

# Кодекс деловой этики поставщика Группы НЛМК

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ

Кодекс деловой этики («Кодекс») применим ко всем поставщикам товаров и услуг, включая субподрядчиков, поддерживающих деловые отношения с Группой НЛМК («НЛМК»), в дальнейшем именуемых «Поставщик». Этот Кодекс определяет, чего мы ожидаем от наших поставщиков и подчеркивает наше желание достигнуть высокого уровня честности, этичного поведения и ответственности во всех сферах нашего бизнеса.

## 2. МЫ ОЖИДАЕМ, ЧТО НАШИ ПОСТАВЩИКИ БУДУТ

1. Соответствовать политикам и процедурам НЛМК в сфере снабжения;
2. Предоставлять точную, достоверную и своевременную информацию;
3. Действовать этично и справедливо при осуществлении каких-либо сделок с НЛМК;
4. Упрощать процедуры и пытаться снижать излишние затраты для обеих сторон;
5. Поддерживать использование техник электронной коммерции;
6. Поддерживать концепцию общей стоимости владения для улучшения эффективности наших взаимоотношений.

## 3. О ЧЕМ МЫ ПРОСИМ НАШИХ ПОСТАВЩИКОВ

### 3.1. Охрана труда и промышленная безопасность (ОТиПБ)

Все наши поставщики обязаны:

1. Гарантировать соответствие действующему законодательству в сфере ОТиПБ, а также корпоративным стандартам НЛМК в этой сфере;
2. Представить НЛМК доказательство наличия системы контроля за соблюдением стандартов и норм в сфере ОТиПБ.

### 3.2. Управление конфликтом интересов

Как только вам стало известно о конфликте интересов (фактическом, потенциальном или воспринимаемом таковым), в случае, если любой работник НЛМК имеет какую-либо заинтересованность в бизнесе поставщика либо экономические связи любого свойства с поставщиком, задекларируйте это.

### 3.3. Поощрения, подарки и материальные блага

Политика НЛМК запрещает подарки и развлечения, предложенные поставщиками, которые считаются не подходящими при данных обстоятельствах и имеют намерение повлиять на принятие решения или суждение. Перечень подарков и мероприятий, которые являются неуместными и недопустимыми:

- a) Подарки (за исключением рекламной продукции) или мероприятия от поставщиков, вовлеченных в процесс отбора, стоимостью свыше 15 000 Рублей или в эквиваленте иностранной валюты;
- b) Любой подарок в форме наличных денег или денежном эквиваленте, или конвертируемый в денежную форму (к примеру, подарочные карты / ваучеры/сертификаты, кредиты, банковский чек, фондовые опционы и т.п.);
- c) Любой подарок или мероприятие, которое было бы расценено как безнравственное или нарушающее взаимно принятые нормы уважения, религий или культур;
- d) Любой подарок или мероприятие, которое является незаконным или приводит к нарушению закона.

Пожалуйста, помните об этих требованиях, рассматривая возможность предложения такого поощрения работнику НЛМК.

### **3.4. Конфиденциальность**

НЛМК ожидает, что поставщики предпримут все необходимые меры, чтобы защитить полученную конфиденциальную информацию или ту информацию, к которой у них есть доступ.

Данные, информация и документы, принадлежащие НЛМК, должны использоваться исключительно для выполнения соответствующих обязанностей, связанных с НЛМК, и могут быть раскрыты или предоставлены доверенным лицам внутри компании или за ее пределами только в том случае, если это необходимо в рамках деятельности НЛМК, на основании законодательства или судебного требования.

### **3.5. Публичные заявления**

НЛМК стремится олицетворять самые высокие стандарты деловой репутации во всех сферах бизнеса и общества. Первоочередной задачей наших поставщиков является забота о репутации НЛМК и защита собственной репутации любой ценой в случаях, если какие-либо риски возникают или предвидятся.

Публичные заявления от имени НЛМК или ссылки на НЛМК или на любую из компаний Группы могут быть сделаны исключительно после получения письменного разрешения от уполномоченных лиц НЛМК.

## **4. ЧЕГО МЫ ПРОСИМ НАШИХ ПОСТАВЩИКОВ НЕ ДЕЛАТЬ**

Не используйте методы, которые ограничивают или препятствуют конкуренции, в частности:

1. Не обсуждайте и не заключайте соглашений с вашими конкурентами;
2. Не вводите в заблуждение и не предоставляйте заведомо ложную информацию или мнение;
3. Не предлагайте поощрение посредством подарков или материальных благ в наличных деньгах или в любом другом виде любому работнику НЛМК, стремясь получить преимущество. Это будет рассматриваться как коррупция или взяточничество с принятием соответствующих мер.

## **5. СОБЛЮДЕНИЕ ДАННОГО КОДЕКСА ВАЖНО**

Поскольку все наши поставщики обязаны соответствовать Кодексу, выполнение его требований никоим образом не ставит вас в невыгодное положение в рамках сотрудничества с НЛМК.

Вы должны также знать о последствиях, к которым может привести неисполнение Кодекса НЛМК:

1. Расторжение действия контракта и/ или потеря будущей работы;
2. Потеря репутации и/ или расследование коррупционной деятельности;
3. Разбирательства в рамках уголовного расследования.

## **6. КАЖДЫЙ ПОСТАВЩИК НЛМК ОТВЕЧАЕТ ЗА**

1. Контроль соответствия этому Кодексу;
2. Обеспечение доступа к соответствующим записям, подтверждающим соответствие этому Кодексу.

## **7. С КЕМ СВЯЗАТЬСЯ**

Если у вас есть какие-либо вопросы, связанные с данным Кодексом, или вы хотите предоставить информацию относительно каких-либо нарушений или неэтичного поведения работника НЛМК, просим вас сообщить об этом руководителю Службы снабжения соответствующей компании

Вы также можете сообщить о нарушениях этических норм непосредственно Вице-президенту по снабжению и/ или Комплаенс-менеджеру, по электронной почте ниже:

1. **Вице-Президент, Снабжение**  
**e-mail: [vp\\_procurement@nlmk.com](mailto:vp_procurement@nlmk.com)**
2. **Комплаенс менеджер**  
**e-mail: [compliancemgr@nlmk.com](mailto:compliancemgr@nlmk.com)**

Вице-президент по снабжению  
Хебнев А.В.

---

## КОДЕКС ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ ПОСТАВЩИКА ГРУППЫ НЛМК

### Подтверждение Поставщика

Мы, нижеподписавшиеся, подтверждаем:

1. Что мы получили и ознакомились с Кодексом деловой этики поставщика Группы НЛМК (Кодексом), версия 1.0, 2015 г., и готовы соответствовать его требованиям.
2. Что мы ознакомим всех своих работников, агентов, поставщиков и субподрядчиков с требованиями Кодекса и обеспечим выполнение всех необходимых мер.
3. Мы признаем, что невыполнение требований Кодекса может привести к досрочному прекращению договора и/ или потере будущей работы.
4. Мы понимаем, что наше согласие соблюдать требования Кодекса не обязывает НЛМК к сотрудничеству или размещению заказов в наш адрес

Название компании	
Адрес компании	
Имя	
Должность	
Место	
Дата	
Код поставщика (SAP) Заполняется работником НЛМК	
Подпись	

Примечание: Данный документ должен быть подписан уполномоченным представителем компании и возвращен НЛМК в течение 20 дней с момента получения.